

## **O G Ł O S Z E N I E**

Na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 1 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817) w związku z uchwałą nr XXIX/104/16 Rady Miasta Rejowiec Fabryczny z dnia 25 listopada 2016 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy Miasta Rejowiec Fabryczny z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2017 rok – Burmistrz Miasta Rejowiec Fabryczny

**ogłasza**  
**otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań publicznych**  
**Miasta Rejowiec Fabryczny w 2017 roku**

### **I. Rodzaje wspieranych zadań**

#### **1. W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:**

- 1) organizacja zawodów sportowych, zajęć szkoleniowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych oraz udział we współzawodnictwie sportowym różnego szczebla;
- 2) organizacja różnorodnych form propagowania kultury fizycznej i sportu oraz aktywnego spędzania czasu wolnego.

#### **2. W zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:**

- 1) przeciwdziałanie alkoholizmowi i jego skutkom;
- 2) zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej dla osób dotkniętych problemem alkoholizmu, narkomanii i przemocy w rodzinie.

### **II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na wspieranie realizacji zadań**

Burmistrz Miasta Rejowiec Fabryczny przeznacza na wsparcie realizacji zadań określonych w ofercie środki finansowe w wysokości: - 119.000,00 zł (słownie: sto dziewiętnaście tysięcy złotych 00/100), w tym na:

- 1) zadania w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu – 113.000,00 zł (słownie: sto trzysta tysięcy złotych 00/100);
- 2) zadania w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – 6.000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100).

### **III. Zasady przyznawania dotacji**

#### **1. Zasady przyznawania dotacji określają przepisy:**

- 1) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 1817);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870, z późn. zm.).

2. Podmiotami uprawnionymi do złożenia ofert zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie są organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, spółdzielnie socjalne oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w określonej w ofercie wysokości.
4. Dotacja może być przeznaczona na pokrycie następujących kosztów:
  - 1) wynagrodzenie instruktorów i trenerów;
  - 2) wyżywienie zawodników;
  - 3) zakup strojów i innych materiałów;
  - 4) materiały niezbędne do wykonania zadania;
  - 5) usługi transportowe;
  - 6) inne usługi niezbędne przy realizacji przedsięwzięcia;
  - 7) wynagrodzenie terapeuty;
  - 8) usługi niezbędne przy realizacji zadania – np. promocja;

#### **IV. Termin i warunki realizacji zadania**

1. Zadanie powinno być zrealizowane w okresie: od 1 marca do 15 grudnia 2017 r.
2. Zadanie nie może być zrealizowane przez podmiot niebędący stroną umowy, chyba że zawarta umowa zezwala na wykonanie określonej części zadania przez taki podmiot.
3. Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.

#### **V. Termin i miejsce składania ofert**

1. Termin składania ofert upływa 21 lutego 2017 r. o godz. 15<sup>00</sup>.
2. Wzór oferty realizacji zadania publicznego określony jest w załączniku nr 1 do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300).
3. Oferta powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Konkurs na realizację zadań publicznych Miasta Rejowiec Fabryczny w 2017 r.**” i złożona w Sekretariacie Urzędu Miasta Rejowiec Fabryczny, ul. Lubelska 16, 22-170 Rejowiec Fabryczny, pok. nr 1 lub przesłana pocztą na w/w adres. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia (wpływu) oferty do Urzędu Miasta.

#### **VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty**

1. Oferty rozpatrzone zostaną przez komisję konkursową powołaną przez Burmistrza Miasta Rejowiec Fabryczny.
2. Oferty złożone po terminie, wypełnione niewłaściwie bądź niekompletne oraz złożone na niewłaściwych drukach nie będą rozpatrywane ze względów formalnych.

3. Należy udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania. Jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy oferenta lub zgłaszanego przez niego projektu, należy wpisać „nie dotyczy”.
4. Jeżeli żadna oferta nie zapewnia możliwości wykonania zadania, Burmistrz Miasta w zakresie tego zadania unieważnia konkurs.
5. Przy rozpatrywaniu ofert stosowane będą następujące kryteria:
  - 1) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3;
  - 2) oceny przedstawionych kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
  - 3) oceny proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których organizacje pozarządowe lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadanie publiczne;
  - 4) w przypadku wnioskowania o wsparcie zadania uwzględniają planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
  - 5) uwzględnieniu planowanego przez oferenta wkładu rzeczowego i osobowego, w tym świadczeniu wolontariuszy i pracy społecznej członków;
  - 6) uwzględnieniu analizy i oceny realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
6. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
7. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent może przyjąć zmniejszenie kosztorysu zadania lub wycofać swoją ofertę.
8. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Burmistrz Miasta Rejowiec Fabryczny w drodze zarządzenia.

## **VII. Dane za rok 2016 rok**

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację podobnych zadań w 2016 roku wynosiła:

- zadania z zakresie kultury fizycznej i sportu: 130.000,00 zł
- zadania w zakresie przeciwdziałania patologiom społecznym: 6.000, 00 zł

## **VIII. Postanowienia końcowe**

Zastrzega się prawo odwołania konkursu, przesunięcia terminu składania ofert, a także jego unieważnienia.

Kontakt w sprawie informacji zamieszczonych w ogłoszeniu:

Wydział Organizacji i Nadzoru Urzędu Miasta Rejowiec Fabryczny, pok. nr 14,  
tel. 82 566 32 77, w. 38